

Vyzývá dodavatele k podání nabídky na

ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE (PD) A ZAJIŠTĚNÍ DOTAČNÍHO MANAGEMENTU PRO AKCI:
REVITALIZACE A STAVEBNÍ ÚPRAVY BYTOVÉHO DOMU NA ULICI DLOUHÁ TRÍDA 85 A,B,C, HAVÍŘOV.“

K platnému podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace jsou stanoveny následující informace a požadavky:

Článek 1 – identifikační údaje objednatele

Název objednatele: Společenství vlastníků Dlouhá třída 1137/ 85 a, 1136/ 85b, 1135/ 85c, Havířov,
IČ: 06619525 se sídlem: Hornosušská 1041/2, Prostřední Suchá, 735 64 Havířov
Zastoupeno předsedou: Stavebním bytovým družstvem Havířov, IČ: 00415227
Jednající: Jiřím Hurychem, předsedou představenstva
Jiřím Kornfeldem, členem představenstva

Článek 2 – informace o druhu a předmětu výběrového řízení

Předmět plnění: Zpracování projektové dokumentace a zajištění dotačního managementu pro akci:
REVITALIZACE A STAVEBNÍ ÚPRAVY BYTOVÉHO DOMU NA ULICI DLOUHÁ TRÍDA
85 A,B,C, HAVÍŘOV.“
Místo plnění: ul. Dlouhá třída 1137/ 85 a, 1136/ 85b, 1135/ 85c, Havířov, Podlesí

Předpokl. cena bez DPH: 300 000 Kč

Předání zpracované PD: nejlépe do 31.12. 2025, stavební povolení nejpozději do 30.03.2026

Článek 3 – Zadávací dokumentace

Dokumentaci a informace zajišťuje: gabriela.kirschnerova@sbdhavirov.cz, vedoucí Obchodní správy
Přílohy: Návrh smlouvy, nákres a popis rekonstrukce, Podmínky výběrového řízení.

Článek 4 – Lhůta a místo pro podání nabídek: do 03.07. 2025 do 11.00 hodin.

Nabídky se podávají elektronicky na úložiště: [Informační deska - SBD Havířov](#).

Článek 5 – Požadavky na splnění kvalifikace

Uchazeč doloží naskenovaný doklad, že je členem ČKAIT a doloží požadavky viz bod 2 Podmínek výběrového řízení.

Článek 6 – Údaje o hodnotících kritériích

Uchazeč doloží nabídku kritérií podle bodu 4 podmínek výběrového řízení.

Článek 7 – Termín a místo hodnocení nabídek:

Termín a místo hodnocení nabídek: 03.07. 2025 v 15:00 hodin SBD Havířov, ul. Hornosušská 1041/2, Havířov-
Prostřední Suchá, v zasedací místnost 4 NP.

Článek 8 – Ostatní sdělení: Objednatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů, soutěž zrušit
bez udání důvodů, nebo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů.

V Havířově, dne: 17.06.2025

STAVEBNÍ BYTOVÉ DRUŽSTVO
HAVÍŘOV -47-

Hornosušská 2
735 64 HAVÍŘOV - Prostřední Suchá

.....
objednatel
Společenství vlastníků Dlouhá třída 1135/ 85 a,
1136/ 85b, 1137/ 85c
zastoupeno předsedou SV
Stavebním bytovým družstvem Havířov
jednající
Jiřím Hurychem a Jiřím Kornfeldem
předsedou a členem představenstva

PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Vyzýváme Vás k podání nabídky na výše uvedenou akci s tím, že jste povinni dodržet následující zadávací podmínky:

Členění poptávky

Poptávka bude členěna na tři samostatné části, a to na:

A) Zpracování projektové dokumentace

B) Kompletní dotační management

C) Obchodní část

A) ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

1. Účel zakázky

Účelem zakázky je zadání zpracování projektové dokumentace výše uvedené akce pro ohlášení stavby nebo k žádosti o stavební povolení v podrobnostech pro provádění stavby v souladu s ustanoveními zákona č. 283/2021 Sb. a v souladu s podmínkami dotačního titulu Nová zelená úsporám.

2. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace na revitalizaci bytového domu, snížení energetické náročnosti a rekonstrukci balkónů (dle příložené Varianty č. 5), na ul. Dlouhá třída 1137/85a, 1136/85b, 1135/85c Havířov – Podlesí, v rozsahu pro stavební řízení.

Rozsah předmětu zakázky:

- 2.1 Dokumentace pro ohlášení stavby nebo k žádosti o stavební povolení v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby.
- 2.2 Položkový rozpočet v aktuální cenové soustavě URS nebo RTS
Stavební rozpočet je nutno členit na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky, případně jiné obdobné části a to tak, aby bylo možno jednoznačně vymezit způsobilé/nezpůsobilé výdaje a hlavní/vedlejší aktivity projektu.
- 2.3 Ornitologické posouzení
- 2.4 Zpracování plánu BOZP v souladu se zákonem č.309/2006 Sb.
- 2.5 Inženýrská činnost včetně vyřízení souhlasného ohlášení, nebo stavebního povolení
- 2.6 Práce spojené s realizací stavby – autorský dozor včetně koordinace s ornitologickým posudkem

Další požadavky:

Projektová dokumentace bude doložena všemi nezbytnými doklady o projednání s dotčenými orgány a organizacemi státní správy, správci a vlastníky stávajících inženýrských sítí, zástupci KHS a HZS.

V průběhu zpracování bude odsouhlasen návrh řešení zadavatelem. Následně bude dokumentace dopracována do podrobností dokumentace pro provádění stavby. Před expedicí proběhne závěrečné odsouhlasení projektu zadavatelem.

PD požadujeme ve čtyřech vyhotoveních s jedním položkovým a třemi slepými výkazy výměr + 1 vyhotovení PD v elektronické podobě včetně jednoho položkového a jednoho slepého rozpočtu. . Oražená projektová dokumentace stavebním úřadem bude po dobu stavby u zhotovitele díla, po dokončení stavby bude provedeno zakreslení skutečného provedení stavby.

Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s podmínkami dotačního titulu Nová zelená úsporám.

Rozsah projektové dokumentace :

- Výkresovou část (situační výkresy, půdorysy, řez objektem, pohledy včetně barevného řešení, detaily), textovou část a výpis prvků,

- energetické hodnocení (průkaz energetické náročnosti pro stávající a navrhovaný stav, další povinné přílohy dle požadavků NZÚ) včetně tepelně technického výpočtu,
 - statický posudek navrhovaných úprav,
 - konstrukční řešení železobetonových lodžii s pravoúhlou podestou a hliníkovým zábradlím v povrchové úpravě eloxovaný hliník s bezpečnostním sklem v např. mléčné barvě,
 - součástí projektové dokumentace bude dodávka a montáž bezrámového posuvně otočného zasklení lodžii
 - požárně bezpečnostní řešení včetně vyjádření HZS,
 - plán BOZP při práci na staveništi,
 - výkaz výměr a položkový rozpočet,
 - ornitologický posudek,
 - stanoviska a vyjádření správců sítí a DOSS
- Vyřízení na Krajském úřadě udělení výjimky ze zákazu u zvláště chráněných druhů živočichů (pokud bude potřeba).
 - Vypracování geometrického plánu skutečného stavu po provedení lodžii
 - Vyřízení kolaudačního řízení vč. úhrady správního poplatku

Členění projektové dokumentace:

- rozsah a členění projektové dokumentace a položkových rozpočtů v rozsahu min. dle zákona č.283/2021 Sb., jeho prováděcích vyhlášek a v souladu s podmínkami dotačního titulu Nová zelená úsporám.

V PD, prosím, uveďte údaj o předpokládané době plnění díla při dodržení technologických postupů.

Zadavatel si vyhrazuje poptávkové řízení zrušit bez udání důvodů, dále odmítnout všechny nabídky, vyžádat si doplňující informace.

Po dobu udržitelnosti projektu, požadujeme součinnost ve všech fázích kontrol.

B) PROVEDENÍ DOTAČNÍHO MANAGEMENTU VČ. ENERGETICKÉHO POSOUZENÍ

1. Účel zakázky

Účelem zakázky je zpracování a zajištění podkladů pro podání žádosti o dotaci výše uvedené akce, samotná administrace žádosti a související činnost vedoucí až k Rozhodnutí o poskytnutí dotace a její obdržení. V tomto případě bude žádáno o poskytnutí dotace Nová zelená úsporám, a to ve všech dostupných částech tohoto dotačního titulu.

2. Předmět zakázky

Projektová dokumentace bude zpracována dle podmínek dotačního programu Nová zelená úsporám v rozsahu pro stavební povolení dle platné vyhlášky o dokumentaci staveb a dopracována o podrobnosti a náležitosti pro provádění stavby.

Rozsah předmětu zakázky:

- 2.1 Vypracování Energetického hodnocení
- 2.2 Koordinace žádosti o dotaci s realizací projektové dokumentace
- 2.3 Komplexní dotační management

2.1. Vypracování Energetického hodnocení

Obsah energetického hodnocení bude stanoven podmínkami programu NZÚ.

Obvykle se energetické hodnocení skládá z následujících částí:

- a) Průkaz energetické náročnosti budov zpracovaný v souladu s vyhláškou č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov v účinném znění:
- pro stav před realizací opatření,
 - pro stav po realizaci navrhovaných opatření.

V části „Doporučení k realizaci a zdůvodnění“ v průkazu energetické náročnosti pro stav před realizací opatření musí být jednoznačně uveden rozsah prováděných opatření a vybrané technické údaje:

- V případě instalace technologií (instalace zdroje tepla, instalace jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla, instalace fotovoltaického systému, instalace solárních termických systémů) zde musí být uvedeny takové hodnoty jednotlivých parametrů, aby při jejich dodržení byly splněny podmínky Programu.
- V případě zateplení obvodových konstrukcí zde musí být uvedený typ, hodnota součinitele tepelné vodivosti a mocnost navrhovaného izolantu.
- V případě výplní otvorů zde musí být uvedena hodnota součinitele prostupu tepla a hodnota činitele prostupu solárního záření.

Uvedená doporučení musí být v souladu s hodnotami uvedenými v protokolech výpočtů.

- b) Protokol výpočtu solárních zisků s uvedenou hodnotou celkových využitelných solárních zisků. Protokol se dodává v případě žádosti o podporu na instalaci solárních termických kolektorů.
- c) Protokol výpočtu úspor primární energie při kombinované výrobě elektřiny a tepla. Výpočet bude proveden podle přílohy č. 2 k vyhlášce č. 453/2012 Sb., o elektřině z vysokoúčinné kombinované výroby elektřiny a tepla. Protokol je povinný pro žádosti o podporu, jejichž součástí je instalace jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla.
- d) Výpočet úspory CO₂ v případě, kdy je součástí projektu výměna zdroje tepla a zároveň dochází ke změně paliva.

2.2. Koordinace žádosti o dotaci s realizací projektové dokumentace

Zpracovatel přikládá zpracovanou projektovou dokumentaci k žádosti o dotaci a zodpovídá za úplnost projektové dokumentace a její soulad jak s legislativou ČR, tak s podmínkami příslušného dotačního titulu.

Zpracovatel stanoví ceny stavebních prací za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů hlavních a vedlejších aktivit projektu u nezahájených zakázek na základě stavebního rozpočtu, který se vztahuje k příslušnému stupni projektové dokumentace, a přiloží jeho originál ve formátu pdf jako povinnou přílohu k žádosti.

Stavební rozpočet je nutno členit na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky, případně jiné obdobné části a to tak, aby bylo možno jednoznačně vymezit způsobilé/nezpůsobilé výdaje a hlavní/vedlejší aktivity projektu.

V případě, že zpracovatel předkládá projektovou dokumentaci ve stupni pro povolení stavby případně sdělení stavebního úřadu, doloží stanovení výdajů za stavbu/stavební práce v členění podle způsobu jejich financování, tedy členěné na způsobilé/nezpůsobilé a hlavní/vedlejší výdaje projektu v souladu s požadavky Specifických pravidel.

2.3. Komplexní dotační management

Zajištění kompletního dotačního managementu zahrnuje především tyto úkony:

- provedení kompletace Žádosti včetně všech povinných příloh a její podání na Portálu Nová zelená úsporám, (registrace žádosti o podporu) na základě příslušné výzvy, a to včetně nezbytné součinnosti žadatele;
- řízení projektu;
- komunikace a součinnost s žadatelem projektu spočívající zejména v dodávání informací;
- organizování schůzek, vyhodnocování výstupů, projednávání změn a povinností o možných změnách dokumentace Nová zelená úsporám nebo právního aktu o poskytnutí dotace;
- naplňování monitorovacích indikátorů Projektů;

- uchovávání veškeré dokumentace týkající se Projektu podle podmínek stanovených právním aktem o poskytnutí dotace;
- dodržování pravidel, vyplývajících z dokumentace Nová zelená úsporám a informování žadatele projektu o rozsahu této dokumentace;
- zpracovávání zpráv, popř. etap realizace projektu a předkládání žádostí o platbu;
- doložení realizace projektu
- provedení hodnocení po 5-ti letech

vše v souladu s metodikou a pravidly platnými pro dotační titul.

C) OBCHODNÍ ČÁST

1. Doba a místo plnění

Termín vlastní realizace díla navrhne uchazeč v kalendářních dnech od uzavření smlouvy.

Místem plnění je ul. Dlouhá třída 1137/85 a, 1136/ 85b, 1135/ 85c, Havířov - Podlesí.

2. Požadavky a další podmínky zadavatele

Uchazeč je povinen splnit níže uvedené kvalifikační předpoklady a splnění prokázat tím, že předloží následující doklady jako přílohu své nabídky.

- **živnostenský list**, tj. oprávnění k podnikání ve vztahu k předmětu zakázky, nebo
- **výpis z obchodního rejstříku** (pokud je v něm uchazeč zapsán)
- **podepsaný návrh smlouvy o dílo**, v němž uchazeč doplní tyto údaje:
 - o údaje o zhotoviteli
 - o dobu plnění v kalendářních dnech od uzavření smlouvy o dílo
 - o cenu díla
 - o cenu autorského dozoru
 - o podpis osoby oprávněné uzavřít smlouvu

Návrh smlouvy o dílo obsahuje veškeré obchodní podmínky soutěže a jakékoliv jejich změny a nebo nesplnění kterékoliv z nich je důvodem pro vyloučení z výběrového řízení.

- **pojištění uchazeče** - ověřená kopie či originál pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (min. výše pojistného 5 mil.Kč).

3. Nabídková cena

Do nejvýše přípustné ceny předmětu plnění dle podmínek tohoto zadání (díla) uchazeč zahrne veškeré náklady spojené s jeho realizací. Cena bude uvedena v Kč v tomto členění: **bez DPH, výše DPH a cena celkem.**

V nabídce bude samostatně uvedena cena pro výkon autorského dozoru v Kč/hod. a odhad počtu hodin. Za vykonaný autorský dozor vystaví zhotovitel po ukončení stavby fakturu na částku dle skutečně odpracovaných a objednatelům potvrzených hodin autorského dozoru.

4. Kritéria

Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti dle dílčích kritérií, a to následovně:

- | | |
|--|-----|
| - nabídková cena
(nejnižší cena 40%, sestup po 5%) | 40% |
| - reference – počet realizovaných projektů shodného nebo obd. rozsahu v posledních 5 letech
(největší počet žádostí 30%, sestup 3%) | 30% |
| - Hodinová sazba – nejnižší hodinová sazba za účast při výběrovém řízení na zhotovitele stavby
(sestup 2 %) | 20% |
| - sazba autorského dozoru
(nejnižší cena 10%, sestup 1%) | 10% |

5. Identifikace zadavatele

Za SVJ Dlouhá třída 85 a, b, c, Havířov zastupuje: SBD Havířov:

vedoucí Obchodní správy

Ing. Gabriela Kirschnerová, 596 499 138
gabriela.kirschnerova@sbdhavirov.cz

6. Další podmínky

6.1. Včas doručené nabídky se stávají majetkem zadavatele a uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů poptávkového řízení.

6.2. Vítězný uchazeč bude před podpisem smlouvy vyzván k předložení dokumentace prokazující:

čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat, o tom:

že na majetek uchazeče nebyl prohlášen konkurz,
že nebylo proti uchazeči zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení,
že uchazeči nebyl návrh na konkurz zamítnut pro nedostatek majetku,
že uchazeč není v likvidaci,
že uchazeč nebyl v posledních pěti letech disciplinárně potrestán,
podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti.

Nedodá-li vítězný uchazeč požadované listiny na základě výzvy Zadavatele v Zadavatelem stanovené lhůtě, která nesmí být kratší, než 5 pracovních dní, bude z výběrového řízení bez dalšího zdůvodnění vyřazen a smlouva bude uzavřena s druhým uchazečem v pořadí. V jeho a dalších případech se postupuje obdobně.

V Havířově dne 17.06.2025